

Elaborato "C"

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PART TIME AL 50% ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI CAT D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - SPECIALISTA TECNICO

PROVA PRESELETTIVA

1. Nel caso di conclusione del procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990:

- 1) la motivazione può consistere in un sintetico riferimento al punto in fatto o in diritto ritenuto risolutivo;
- 2) è comunque richiesto a pena di nullità dell'atto, il riferimento alle previsioni normative che si pongono quali ostative;
- 3) non è necessaria la motivazione;

2. A norma di quanto prevede l'art. 37 del D. Lgs. 163 del 2006 l'offerta dei concorrente consorziati o raggruppati...

- 1) determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori;
- 2) non determina la loro responsabilità solidale né nei confronti della stazione appaltante né nei confronti dei fornitori;
- 3) determina responsabilità solo per il mandatario;
- 4) determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, ma non nei confronti dei fornitori;

3. La posta elettronica certificata (PEC) garantisce:

- 1) la ricezione dei documenti entro il tempo massimo di un'ora dall'invio;
- 2) la spedizione presso il gestore del servizio entro un termini stabilito in sede di contratto mediante un procedimento cifrato alfanumerico;
- 3) la certezza della data di spedizione e ricezione della comunicazione, provenienza ed integrità del contenuto;
- 4) il rispetto delle previsioni della carta nazionale dei servizi in tema di circolazione delle informazioni tra pubbliche amministrazioni;

4. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi:

- 1) si esercita mediante il rilascio degli originali dei documenti amministrativi presso l'ente che detiene i documenti stessi;
- 2) si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi;
- 3) si esercita esclusivamente mediante la estrazione delle copia dei documenti amministrativi;
- 4) si esercita mediante l'esame degli atti e dei documenti necessari ai fini dell'adozione di un determinato provvedimento;

5. Il recesso unilaterale da parte dell'amministrazione nell'ambito dei contratti:

- 1) è ammesso nei casi previsti dalla legge o dal contratto;
- 2) è sempre ammesso quando sussiste un motivato interesse pubblico;

- 3) è condizionato alla previa pronuncia da parte dell'organo politico dell'amministrazione in ordine alla opportunità e convenienza a provvedere;

6. Il Sindaco:

- 1) è l'organo responsabile dell'amministrazione del Comune;
- 2) ha competenza residuale rispetto al Consiglio e alla Giunta Comunale;
- 3) è l'organo di indirizzo e controllo politico amministrativo;

7. Il Sindaco riveste anche il ruolo di:

- 1) direttore generale;
- 2) commissario di Governo;
- 3) ufficiale di Governo;
- 4) delegato alla tesoreria

8. La responsabilità patrimoniale del dipendente comunale:

- 1) non si estende mai agli eredi;
- 2) non è personale;
- 3) si estende agli eredi in caso di loro di illecito arricchimento derivante dall'illecito arricchimento del dante causa;
- 4) si estende sempre agli eredi;

9. In base all'art. 1 del DPR 445 del 2000, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà è:

- 1) il documento rilasciato da una amministrazione pubblica avente funzione di ricognizione, riproduzione o partecipazione a terzi di stati, qualità personali e fatti contenuti in albi;
- 2) il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che non siano a diretta conoscenza di questi;
- 3) l'attestazione da parte di un pubblico ufficiale, che la sottoscrizione è stata posta in sua presenza, previo accertamento della identità della persona che sottoscrive;
- 4) il documento sottoscritto dall'interessato, concernente stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza di questi;

10. Che cosa esprime il concetto di efficacia?

- 1) l'economicità nel raggiungimento degli obiettivi;
- 2) il rapporto fra input e output;
- 3) il grado di soddisfacimento degli obiettivi;

11. L'impegno è la prima fase della di gestione della spesa con la quale:

- 1) le previsioni di bilancio relativamente alla spesa vengono tradotte in attività operative;
- 2) a seguito di obbligazioni giuridicamente perfezionate vengono fissati gli elementi identificativi di un debito e viene costituito vincolo sulle previsioni di bilancio;
- 3) viene misurato, relativamente alla spesa, il livello di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività dei responsabili dei servizi dell'Ente;
- 4) si provvede ad assegnare ai responsabili dei servizi le risorse necessarie alla realizzazione delle attività programmate;

12. A quale soggetto l'art. 10 del D. Lgs. 163 del 2006 affida il compito di proporre all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni?

- 1) Al direttore dei lavori;

- 2) All'ingegnere capo;
- 3) Al progettista;
- 4) Nessuna delle precedenti;

13. Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163 del 2006, per i lavori, le funzioni del responsabile del procedimento possono coincidere con quelle del progettista?

- 1) si entro i limiti di importo massimo e di tipologia di lavoro stabiliti con apposito Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti;
- 2) sì, la legge non prevede alcuna incompatibilità al riguardo;
- 3) no, tali funzioni sono assolutamente incompatibili;
- 4) no, ma possono coincidere con quelle del direttore dei lavori;

14. La copia analogica di documenti informatici:

- 1) non è ammessa;
- 2) è ammessa solo ove il documento informatico non sia sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale;
- 3) ha la stessa efficacia probatoria dell'originale previa autenticazione a competenza esclusiva del notaio;
- 4) ha la stessa efficacia probatoria dell'originale da cui è tratta se la sua conformità all'originale è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato;

15. Il controllo di regolarità amministrativa:

- 1) ha natura esclusivamente preventiva alla formazione dell'atto;
- 2) ha natura esclusivamente successiva alla formazione dell'atto;
- 3) è assicurato nella fase successiva sotto la direzione del Segretario Comunale;
- 4) riguarda solo gli impegni di spesa;

16. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione esercita i poteri sostitutivi:

- 1) a fronte dell'inadempienza di dirigenti o responsabili dei servizi per tutte le misure previste dal PTPC;
- 2) nei casi previsti dalla legge, dal regolamento o dallo stesso PTPC;
- 3) solo nei casi previsti dalla legge;

17. Nel d. lgs. n. 39 del 2013 l'inconferibilità:

- 1) E' il divieto permanente di accesso a tutte le cariche pubbliche;
- 2) E' il divieto temporaneo di accesso a tutte la cariche pubbliche;
- 3) E' il divieto temporaneo di accedere agli incarichi amministrativi;

18. Per l'esercizio dell'accesso civico è necessario che sia presentata un'istanza motivata al Responsabile della trasparenza?

- 1) No, purchè sia adeguatamente indicata la legittimazione soggettiva del richiedente;
- 2) Sì, contestualmente all'esibizione di un documento d'identità;
- 3) No, è sufficiente un'istanza, in quanto la richiesta di accesso civico non è soggetta ad alcuna limitazione o motivazione;

19. Ai sensi dell'art. 12 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella legge 6 luglio 2012, n. 94 la previsione della seduta pubblica per la fase di apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche configura:

- 1) Un obbligo generalizzato;
- 2) Una facoltà rimessa alla previsione di bando;
- 3) Un obbligo solo per le gare sopra soglia;

20. Con riferimento alla previsione ex art. 38, comma 1, lettera g, del codice dei contratti pubblici (per cui “sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti... che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti”), il d.l. 2 marzo 2012, n. 16, convertito in legge 26 aprile 2012, n. 44:

- 1) Non è intervenuto fornendo una definizione normativa di “definitività” dell’accertamento;
- 2) Ha precisato che costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all’obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili;
- 3) Ha ritenuto sufficiente la presentazione dell’istanza di regolarizzazione;

21. Il documento unico di regolarità contributiva (DURC) rilasciato per i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ha validità di:

- 1) Sessanta giorni dalla data del rilascio;
- 2) Novanta giorni dalla data del rilascio;
- 3) Centoventi giorni dalla data del rilascio;

22. L’art. 6 bis del D.Lgs. 163/2006, introdotto dal d.l. 9 febbraio 2012, n. 5, dispone al comma 1, che:

- 1) Solo la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l’Autorità e, al comma 3, che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori verificano il possesso dei requisiti esclusivamente tramite la Banca dati stessa;
- 2) Solo la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere tecnico organizzativo per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l’Autorità e, al comma 3, che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori verificano il possesso dei requisiti esclusivamente tramite la Banca dati stessa;
- 3) Tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice, è acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l’Autorità e, al comma 3, che le stazioni appaltanti e gli enti aggiudicatori verificano il possesso dei requisiti esclusivamente tramite la Banca dati stessa;

23. Per servizio pubblico locale a rilevanza economica si può intendere:

- 1) un’attività resa nei confronti di una pubblica amministrazione al fine di consentire il migliore esercizio dell’attività amministrativa;
- 2) un’attività economica resa nei confronti della collettività e assoggettata a obblighi di pubblico servizio al fine del perseguimento di una missione d’interesse generale;
- 3) un’attività economica svolta in regime di affidamento in house;

24. Il contratto di appalto stipulato in violazione dell’obbligo di adesione alla convenzione quadro Consip è:

- 1) inefficace;
- 2) annullabile, su domanda di ogni impresa interessata;
- 3) nullo;

25. Le reti di imprese costituite ai sensi del’art. 3 del decreto legge n. 5 del 2009:

- 1) possono partecipare alle gare per l'affidamento di appalti sottosoglia;
- 2) possono partecipare alle gare per l'affidamento di appalti, secondo la disciplina degli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti pubblici in tema di consorzi e a.t.i.;
- 3) non possono partecipare alle gare per l'affidamento di appalti;